



Comune di Novate Milanese

Via Vittorio Veneto 18 – 20026 Novate Milanese MI

Settore Segreteria generale Personale e organizzazione Sistema informatico

PEC comune.novatemilanese@legalmail.it

Telefono 02/354731

SELEZIONE PUBBLICA PER LA NOMINA DEL REVISORE LEGALE DEI CONTI DELL'AZIENDA SERVIZI COMUNALI - ASCOM S.R.L.

IL SINDACO

Visto l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto di Ascom S.r.l.;

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 45 del 15 luglio 2024, ad oggetto “*Indirizzi e criteri per la nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni ex art. 42 D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267*”;

Rilevato che, come previsto dall'art. 25 dello Statuto, è volontà del socio unico affidare la revisione dei conti dell'Azienda Servizi Comunali - ASCom s.r.l. ad un Revisore legale dei conti (o società di revisione) iscritto nell'apposito Registro;

RENDE NOTO

è interesse del Comune acquisire candidature per la nomina del Revisore legale dei conti di Ascom S.r.l.

1. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di partecipazione, indirizzata al Sindaco del Comune di Novate Milanese – Via Vittorio Veneto, 18 – 20026 Novate Milanese – e redatta in carta semplice, deve essere presentata entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del 01 giugno 2026**, pena l'esclusione dalla selezione, con una delle seguenti modalità:

- spedizione a mezzo del servizio postale. Si precisa che le domande inoltrate a mezzo del servizio postale dovranno pervenire al Protocollo del Comune entro il suddetto termine di scadenza pena l'esclusione. Non farà fede il timbro postale.

- per via telematica mediante PEC (Posta elettronica certificata), unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata personale ovvero della Società di revisione al seguente indirizzo: comune.novatemilanese@legalmail.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf e di firmare digitalmente tanto la domanda di partecipazione completa delle dichiarazioni richieste, quanto il curriculum.

In ogni caso la data di presentazione sarà quella del numero di protocollo apposto dal competente Ufficio comunale per ogni singola domanda.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per ritardo e/o dispersione di comunicazioni dovute al servizio postale.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- **curriculum professionale** in formato europeo, sottoscritto dal candidato
ovvero **dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dal legale rappresentante della Società di revisione**

e recante l'elencazione delle attività di revisione legale svolte e in corso di svolgimento, con indicazione del periodo di svolgimento dell'attività e del committente;

- dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la veridicità delle notizie fornite;

- fotocopia del documento d'identità in corso di validità del candidato/legale rappresentante della Società.



Comune di Novate Milanese

Via Vittorio Veneto 18 – 20026 Novate Milanese MI

Settore Segreteria generale Personale e organizzazione Sistema informatico

PEC comune.novatemilanese@legalmail.it

Telefono 02/354731

Per la compilazione della domanda di partecipazione e della dichiarazione sostitutiva di atto notorio è possibile utilizzare o riprodurre l'allegato fac-simile.

Il Comune non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato.

2. REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Ai sensi del D.lgs. 11 aprile 2006 n. 198, l'incarico si intende riferito ad aspiranti dell'uno o dell'altro sesso. Il Comune di Novate Milanese garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli organi amministrativi di propri enti, aziende ed istituzioni.

Devono essere persone qualificate, per le quali non sussistano elementi oggettivi che inducano a metterne in dubbio la correttezza e la onorabilità ed in possesso di specifiche competenze professionali di natura tecnica e/o amministrativa nella vigilanza e controllo di aziende, adeguate alla carica da ricoprire.

Possono presentare la propria candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
1/a. *per le società di revisione*: avere sede legale in Italia o in uno Stato membro dell'Unione Europea;
2. età non inferiore agli anni 18;
3. iscrizione nel Registro dei Revisori legali istituito presso il Ministero dell'economia e delle finanze;
4. pieno godimento dei diritti civili e politici;
5. non essere coniuge, ascendente, discendente, parente o affine entro il terzo grado del Sindaco del Comune di Novate Milanese o di un componente della Giunta comunale;
6. non trovarsi in alcuna delle cause di ineleggibilità/inconferibilità di cui all'art. 61 del D.Lgs. 267/2000;
7. non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità/inconferibilità previste dal D.Lgs. 235/2012 e dal D.Lgs. 39/2013;
8. non ricoprire incarichi elettivi presso altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001.
9. non avere subito sentenza di condanna passata in giudicato/decreto penale di condanna passato in giudicato/sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 cpp per reati che, ad insindacabile giudizio dell'Ente, incidono sulla moralità professionale del candidato;
10. non avere liti pendenti con il Comune o con le aziende, enti, istituzioni da questo detenute o partecipate;
11. non essere titolari, soci, amministratori, dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento di imprese esercenti attività concorrenti o comunque connesse ai servizi erogati da Ascom Srl;
12. non essere dipendente del Comune di Novate Milanese cessato da meno di tre anni che, nel corso del rapporto di lavoro, abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione Comunale nei confronti di Ascom Srl;
13. in relazione al divieto di cui all'art. 5 comma 9 del D.L. 95/2012, non essere collocato in quiescenza.
14. non trovarsi in una delle cause di ineleggibilità e decadenza previste dall'art. 2382 del Codice Civile
15. di non essere debitore assoggettato a liquidazione giudiziale e non avere in corso procedimenti per la dichiarazione dello stato di liquidazione giudiziale o di liquidazione controllata



Comune di Novate Milanese

Via Vittorio Veneto 18 – 20026 Novate Milanese MI

Settore Segreteria generale Personale e organizzazione Sistema informatico

PEC comune.novatemilanese@legalmail.it

Telefono 02/354731

16. di non essere amministratore di società che si trovino in stato di liquidazione giudiziale o di società nei cui confronti è stata dichiarata la liquidazione coatta amministrativa nonché l'inesistenza di procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni

Sono fatte salve ulteriori cause di incompatibilità ed inconferibilità specificamente stabilite dalla normativa vigente.

Il Sindaco si riserva inoltre di valutare, in presenza di una delle cause di ineleggibilità e/o incompatibilità di cui agli artt. 60 e 63 del D.Lgs. n. 267/2000, l'opportunità di non procedere alla nomina.

3. CRITERI DI SELEZIONE

Le candidature ammesse saranno sottoposte alla valutazione del Sindaco, il quale nel pieno esercizio della sua discrezionalità, individuerà il candidato idoneo sulla base degli indirizzi e criteri approvati dal Consiglio comunale con deliberazione n. 45/2024 e in particolare sulla base della valutazione comparativa dei titoli di studio e di specializzazione o formazione, delle esperienze e professionalità acquisite nel settore pubblico e privato, degli incarichi ricoperti.

Il provvedimento di designazione sarà notificato all'interessato e, a seguito di firma per accettazione da parte di quest'ultimo, sarà trasmesso alla Società interessata per gli adempimenti conseguenti e comunicato al Consiglio comunale nella prima seduta utile.

Nel caso in cui il Sindaco ritenga di non rinvenire, tra i curricula pervenuti, professionalità adeguate, potrà, in via alternativa, disporre la riapertura dei termini del bando ovvero demandare al socio unico la nomina fiduciaria del Revisore legale, fermi restando i requisiti richiesti all'art. 2 del presente bando.

4. FUNZIONI DEL REVISORE LEGALE DEI CONTI DI ASCOM S.R.L. E TRATTAMENTO ECONOMICO ATTRIBUITO

Le funzioni del Revisore legale dei conti di ASCOM s.r.l. sono disciplinate dall'art. 24 dello Statuto della Società.

Al Revisore legale di ASCOM S.r.l. compete la remunerazione determinata dall'assemblea dei soci, nei limiti previsti dalla normativa vigente e comunque nella misura massima di € 5.000,00 annui lordi, dando atto che la medesima indennità si intende onnicomprensiva di ogni altro onere per spese di missioni.

L'incarico avrà la durata stabilita dalla deliberazione assembleare di nomina, e comunque in conformità di quanto disposto dal Codice Civile e dal D.Lgs. 39/2010.

Si applicano inoltre, per quanto non espressamente previsto nel presente bando e nello Statuto della Società e in quanto compatibili, le disposizioni del paragrafo 4 della sezione VI-bis del capo V del titolo V del libro V del codice civile.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta presso l'Ufficio Segreteria all'indirizzo mail segreteria@comune.novate-milanese.mi.it indicando eventualmente un recapito telefonico a cui poter essere contattato.

5. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente invito fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente in tema di conferimento di incarichi da parte di enti pubblici.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da

PALLADINO GIAN MARIA il 12/05/2026 09:34:13

ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005 PROTOCOLLO GENERALE: 2026 / 11697 del 12/05/2026



Comune di Novate Milanese

Via Vittorio Veneto 18 – 20026 Novate Milanese MI

Settore Segreteria generale Personale e organizzazione Sistema informatico

PEC comune.novatemilanese@legalmail.it

Telefono 02/354731

del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di selezione. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate nel presente bando e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Novate Milanese, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@comune.novatemilanese.mi.it ed ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, qualora ne ravvisi la necessità.

Il Responsabile del Procedimento è la responsabile del Settore Segreteria Generale, Personale ed Organizzazione, Sistema Informatico e Comunicazione, dott.ssa Claudia Rossetti – email: segreteria@comune.novate-milanese.mi.it.

Il presente bando sarà pubblicato, al fine di darne la massima visibilità, sul sito istituzionale del Comune e sul sito di Ascom srl.

Novate Milanese, 11 maggio 2026

IL SINDACO

Gian Maria Palladino

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)